

## Privacy statement Vertrouwen in Werk

Vertrouwen in Werk (hierna: ViW) vindt de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van klanten en relaties van essentieel belang. Hier leest u op welke manier wij met uw privé- en vertrouwelijke gegevens omgaan.

Als u een opdracht aan ons toevertrouwt wilt u erop kunnen vertrouwen dat derden geen toegang hebben tot die gegevens. Wij vragen alleen gegevens die we nodig hebben voor het behandelen van uw opdracht.

Welke gegevens dat zijn en waarvoor wij ze nodig hebben leest u hieronder. Ook kunt u hier lezen hoe lang we uw gegevens bewaren en wat uw rechten zijn.

Dit privacy statement is voor het laatst gewijzigd op 21 oktober 2023.

### 1. Voor welke doelen verwerken wij uw gegevens?

ViW verleent diensten op het terrein van een veilige werkomgeving: het opvangen, begeleiden en ondersteunen van werknemers inzake ongewenste omgangsvormen; het analyseren van voorvallen en adviseren hierover aan de werkgever in brede zin; het verwijzen naar professionele hulpverleners; het afhandelen van klachten; het geven van voorlichting en preventie; het signaleren en adviseren alsmede uitvoeren van onderzoeken op verzoek van werkgevers in brede zin.

Het belangrijkste doel van de verwerking van uw persoonsgegevens is de uitvoering van deze diensten.

ViW vindt het van groot belang om behoorlijk zorgvuldig om te gaan met uw persoonsgegevens. Niet alleen omdat de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) dat eist, maar omdat bij de diensten die ViW verleent vertrouwelijkheid en geheimhouding essentieel zijn.

We hebben uw gegevens nodig om ons werk te kunnen uitvoeren. Vertrouwenspersonen, onderzoekers en klachtbehandelaars hebben voortdurend met privacygevoelige en vertrouwelijke informatie te maken, dit hoort tot de kern van hun werk.

De vertrouwenspersonen die via ViW voor u werken zijn allen gecertificeerd en werken volgens de richtlijnen van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen.

De gegevens die u aan ViW verstrekt worden alleen gebruikt voor het verlenen van diensten die betrekking hebben op uw zaak. Alleen met uw toestemming worden uw gegevens en informatie gedeeld met anderen die bij uw zaak betrokken zijn.

### 2. Waar komt informatie vandaan?

De meeste informatie verstrekt u zelf. Als u contact met ons opneemt per mail of telefoon verwerken wij de gegevens die u verstrekt. Het gaat dan om de contactgegevens die u aan ons verstrekt (bijvoorbeeld naam, mailadres, telefoonnummer) en de reden waarom u contact met ons zoekt.

## *Cliëntendossier*

ViW gebruikt de persoonsgegevens die u verstrekt in het kader van een aanvraag tot begeleiding om uw hulpvraag te behandelen. Omdat het kan zijn dat er gevoelige en/of bijzondere persoonsgegevens verwerkt worden tijdens dit traject vragen wij u altijd om toestemming om uw persoonsgegevens te verwerken.

U geeft toestemming door het geven van uw gegevens aan ons secretariaat; door toestemming te geven aan uw vertrouwenspersoon die dit noteert in uw persoonlijk dossier of direct per mail aan de behandelaar. U kunt ervoor kiezen om uw gegevens niet met ons te delen als u contact met ons opneemt. Wanneer u deze toestemming niet geeft kunt u mogelijk beperkt gebruik maken van de diensten van ViW.

Dat kan gevolgen hebben voor de kwaliteit en duur van het hulpverleningstraject omdat wij u niet kunnen bereiken of vervolgspraken kunnen maken. U hebt altijd het recht uw toestemming weer in te trekken. ViW mag dan geen gegevens meer van u verwerken; ViW kan vanaf het moment van intrekking van de toestemming geen diensten meer voor u verrichten en zal uw cliëntendossier dan onmiddellijk sluiten.

Soms verstrekt een andere bij uw zaak betrokken partij informatie over u, zoals bijvoorbeeld een werkgever die een naam en contactgegevens doorgeeft zodat wij contact met u kunnen opnemen.

Deze informatie verwerken we om de opdracht uit te kunnen voeren. Ons uitgangspunt is dat u over dezelfde informatie over uzelf beschikt als ViW. Dat geldt niet voor interne documenten die niet onder het inzage-recht vallen, zoals interne notities en telefoonnotities.

## *Facturering*

Als u en/of uw werkgever een opdracht aan ons verstrekt verwerken wij ook gegevens die nodig zijn voor het sturen van facturen en verwerken van betalingen. Voor de diensten die ViW verricht vermelden wij nooit uw persoonsgegevens omdat onze contacten met u vertrouwelijk zijn.

## 3. Bijzondere persoonsgegevens

Bijzondere persoonsgegevens mogen we alleen met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken. In de meeste gevallen gaat het om medische informatie, bijvoorbeeld als er sprake is van arbeidsongeschiktheid. De verwerking van deze gegevens valt onder de geheimhouding van de vertrouwenspersoon. Medische informatie wordt altijd vertrouwelijk behandeld.

## 4. Verwerking van persoonsgegevens van anderen dan klanten

In veel zaken worden ook gegevens van derden verwerkt, zoals andere bij een mediation betrokken personen. Die persoon is meestal actief betrokken en weet dat ViW persoonsgegevens verwerkt. Soms worden gegevens verwerkt zonder dat degene zelf het weet. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn als namen van collega's worden vermeld in een vertrouwelijke kwestie. Deze gegevens zijn soms niet nodig of pas later als iemand actief betrokken wordt. Tot die tijd worden zulke gegevens hooguit vertrouwelijk bewaard.

In veruit de meeste gevallen weet een betrokken derde (zoals een andere betrokken partij of een rechtshulpverlener) dat ViW zijn of haar persoonsgegevens verwerkt. Dan is er contact vanwege de behandeling van de zaak en is ook bekend wat het doel van die verwerking is.

Als iemand niet weet dat ViW persoonsgegevens van hem of haar verwerkt, is dat omdat het niet in het belang is van de klant om die informatie te delen. In dat geval valt die informatie onder het beroepsgeheim van de vertrouwenspersonen van ViW.

## 5. Bedrijfsvoering

ViW werkt met digitale en fysieke dossiers. Uw persoonsgegevens worden verwerkt via systemen en software en op papier. ViW bewaart digitale dossiers in een beveiligde omgeving die niet voor derden toegankelijk is. Fysieke dossiers worden bewaard in een afgesloten ruimte. Alleen de behandelaar van uw zaak mag de inhoud van een dossier bekijken. Alleen uw basisgegevens zijn voor meerdere medewerkers zichtbaar. Het doel hiervan is bijvoorbeeld het maken van een afspraak door ons secretariaat.

Met derde partijen die worden ingeschakeld voor de bedrijfsvoering spreekt ViW hetzelfde af als met eigen medewerkers.

## 6. Wie hebben inzage in mijn gegevens?

De medewerkers van ViW en derden die ViW inschakelt voor uw zaak kunnen inzage hebben in uw gegevens voor zover dit nodig is voor het uitoefenen van hun functie. Alle partijen zijn tot geheimhouding verplicht op grond van de gedragsregels voor vertrouwenspersonen, klachtbehandelaars en/of de AVG.

## 7. Waar zijn mijn gegevens?

ViW en door ViW ingeschakelde derden houden bij wanneer en aan wie zij welke gegevens verstrekken. Deze informatie kunt u op elk moment opvragen bij ViW.

## 8. Bewaartermijn gegevens

ViW bewaart uw gegevens zolang wij bezig zijn met uw zaak en in uitzonderingen zeven jaar na afronding. Deze termijn is gebaseerd op wettelijke verplichtingen die erop toezien dat ViW zich kan verantwoorden voor de manier waarop uw zaak is behandeld en de kosten die daarbij zijn gemaakt. In sommige gevallen heeft ViW of hebt u een belang bij het langer bewaren van (een beperkt aantal) gegevens. Die gegevens worden dan bewaard zolang dat belang bestaat.

## 9. Beveiliging gegevens

ViW neemt zowel fysieke (organisatorische) als digitale (technische) maatregelen voor de beveiliging van uw gegevens ter voorkoming van verlies, vernietiging of beschadiging en tegen ongeoorloofde en onrechtmatige verwerking van uw gegevens.

ViW zal verlies, diefstal of misbruik van persoonsgegevens zo snel mogelijk aan u melden. Stel dat de Autoriteit Persoonsgegevens in een voorkomend geval een onderzoek wil doen naar aanleiding van een beveiligings-incidenten of datalek dan werkt ViW daar volledig aan mee.

## 10. Uw privacyrechten

De AVG geeft u het recht op:

- (1) inzage van uw gegevens;
- (2) rectificatie (aanpassing of aanvulling) of verwijdering van uw gegevens;
- (3) beperking van de verwerking.

Daarnaast hebt u het recht bezwaar te maken tegen de verwerking en het gebruik van uw gegevens. Ook hebt u het recht op dataportabiliteit: het recht om uw gegevens te ontvangen voor persoonlijk (her)gebruik of voor het doorgeven aan een andere organisatie.

Als je wilt weten welke persoonsgegevens ViW van u verwerkt, kunt u een inzageverzoek doen. Als blijkt dat uw gegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn kunt u een aanvullend verzoek doen om de gegevens te laten wijzigen of aan te vullen.

ViW kan niet aan ieder inzage-verzoek voldoen. Medewerkers van ViW hebben een geheimhoudingsplicht. Dit betekent dat ViW geen informatie uit dossiers verstrekt aan derden.

Als u ViW vraagt uw gegevens te verwijderen, wegen we het verzoek af tegen wettelijke (bewaar)plichten en andere belangen. Wilt u iets weten over uw gegevens en de verwerking daarvan? Of wilt u een van uw rechten uitoefenen? Dan kunt u contact opnemen met ViW.

ViW neemt dan binnen vijf werkdagen contact met u op om uw verzoek te bespreken. Een controle van uw identiteit hoort daarbij.

## 11. Vragen, opmerkingen en klachten over omgang met persoonsgegevens

ViW vindt een zorgvuldige en degelijke verwerking van persoonsgegevens belangrijk. Vragen, opmerkingen en klachten over dit onderwerp vormen een belangrijke bron voor verbetering.

Hebt u vragen, opmerkingen of klachten, dan kunt u die sturen aan ViW, zie onze contactgegevens.

Daarnaast hebt u het recht om in geval van ondeugdelijke gegevensverwerking een klacht in te dienen bij de Nederlandse toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Zie voor de contactgegevens: [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)

## 12. Contactgegevens ViW

Hieronder vindt u het adres van ViW en overige gegevens.

Vertrouwen in Werk

Vlinderplein 10, 2805 KH GOUDA

KvK: 90635388

Telefoon secretariaat: 085 888 0 886

Mail administratie: [administratie@vertrouweninwerk.nl](mailto:administratie@vertrouweninwerk.nl)

Mail: [karinhermelink@vertrouweninwerk.nl](mailto:karinhermelink@vertrouweninwerk.nl)

## 13. Aanpassingen privacy statement

Vertrouwen in Werk heeft het recht om dit privacy statement aan te passen. De wijzigingen zullen we op de website publiceren. ViW raadt u daarom aan dit privacy statement regelmatig te lezen.